

(別紙様式4)

【職業実践専門課程認定後の公表様式】

令和2年7月31日※1
(前回公表年月日:令和元年8月30日)

職業実践専門課程の基本情報について

学校名	設置認可年月日	校長名	所在地																							
盛岡情報ビジネス & デザイン専門学校	昭和61年12月26日	工藤 昌雄	〒020-0021 岩手県盛岡市中央通3-2-17 (電話) 019-622-1500																							
設置者名	設立認可年月日	代表者名	所在地																							
学校法人龍澤学館	昭和38年3月14日	龍澤 正美	〒020-0025 岩手県盛岡市大沢川原3-4-1 (電話) 019-622-6357																							
分野	認定課程名	認定学科名	専門士	高度専門士																						
工業	工業専門課程	総合デザイン科	平成27年文部科学省告示 第14号	—																						
学科の目的	今後更なる発展を遂げるデザイン分野において、コンテンツ産業分野に含まれる3DCG、グラフィック、映像等トータルで制作・活用できるクリエイターの育成が必要であり、IT技術を習得したビジネスパーソンとしてのスキルの習得も合わせて行う。コンテンツ産業の分野では、分業化と共に実務能力を持った人材確保が急務であり、3年制課程の特徴を活かしながら、複数分野の専門学習から学生自身の適性の見極めと、多数の企業連携により作品制作力の向上を図り即戦力として活躍できる人材の育成を目的とする。																									
認定年月日	平成 26 年 3 月 31 日																									
修業年限	昼夜	全課程の修了に必要な 総授業時数又は総単位数	講義	演習	実習	実験	実技																			
3 年	昼間	2,592時間	505時間	439時間	1,648時間	—	—																			
生徒総定員	生徒実員	留学生数(生徒実員の内)	専任教員数	兼任教員数	総教員数																					
60人	19	0人	3人	11人	14人																					
学期制度	■前期:4月1日～9月30日 ■後期:10月1日～翌年3月31日	成績評価	■成績表: 有 ■成績評価の基準・方法 各科目の評価基準・方法により、学年末に最終評価を決定する。詳細は「シラバス一覧」・「成績評価の方法と基準」参照。																							
長期休み	■学年始:4月1日～4月8日 ■夏季:8月1日～8月26日 ■冬季:12月25日～翌年1月11日 ■学年末:3月2日～3月7日	卒業・進級 条件	進級年次は2月末までに、卒業年次は1月末までに、それぞれ得た成績評価および学費納入状況を踏まえ、進級・卒業認定委員会での審議を経て学校長が決定する。																							
学修支援等	■クラス担任制: 有 ■個別相談・指導等の対応 ・生活指導、学習指導、就職指導等の個別相談 ・必要に応じて、保護者との情報共有、協力依頼	課外活動	■課外活動の種類 (例)学生自治組織・ボランティア・学園祭等の実行委員会等 スポーツ大会、各種ボランティア ■サークル活動: 有																							
就職等の 状況※2	■主な就職先、業界等(令和元年度卒業生) 株式会社ウエスト 等 ■就職指導内容 ・自己分析、業界・企業研究の支援/業界職業研究会/面接指導 等 ■卒業生数 2 人 ■就職希望者数 2 人 ■就職者数 2 人 ■就職率 : 100 % ■卒業者に占める就職者の割合 : 100 % ■その他 : (令和 元 年度卒業者に関する 令和2年5月31日 時点の情報)	主な学修成果 (資格・検定等) ※3	■国家資格・検定/その他・民間検定等 (令和元年度卒業者に関する令和元年5月1日時点の情報) <table border="1"><thead><tr><th>資格・検定名</th><th>種</th><th>受験者数</th><th>合格者数</th></tr></thead><tbody><tr><td>文部科学省後援色彩検定3級</td><td>③</td><td>2人</td><td>2人</td></tr><tr><td>カラーコーディネーター検定試験3級</td><td>③</td><td>1人</td><td>1人</td></tr><tr><td>建築CAD検定2級</td><td>③</td><td>1人</td><td>1人</td></tr><tr><td>Microsoft Office Excel 2013</td><td>③</td><td>1人</td><td>1人</td></tr></tbody></table> ※種別の欄には、各資格・検定について、以下の①～③のいずれかに該当するか記載する。 ①国家資格・検定のうち、修了と同時に取得可能なもの ②国家資格・検定のうち、修了と同時に受験資格を取得するもの ③その他(民間検定等) ■自由記述欄 企業連携実績:ふるさとCM大賞 in IWATE 2019 盛岡市CM 動画制作、高校生への自転車ルール啓発4コマ漫画				資格・検定名	種	受験者数	合格者数	文部科学省後援色彩検定3級	③	2人	2人	カラーコーディネーター検定試験3級	③	1人	1人	建築CAD検定2級	③	1人	1人	Microsoft Office Excel 2013	③	1人	1人
資格・検定名	種	受験者数	合格者数																							
文部科学省後援色彩検定3級	③	2人	2人																							
カラーコーディネーター検定試験3級	③	1人	1人																							
建築CAD検定2級	③	1人	1人																							
Microsoft Office Excel 2013	③	1人	1人																							
中途退学 の現状	■中途退学者 0 名 ■中退率 0 % 平成31年4月1日時点において、在学者11名(平成31年4月1日入学者を含む) 令和2年3月31日時点において、在学者14名(令和2年3月31日卒業者を含む) ※デザイン科からの転入:3名 ■中途退学の主な理由 ■中退防止・中退者支援のための取組 本人及び保護者との面談、転科等の実施。																									

<p>経済的支援制度</p>	<p>■学校独自の奨学金・授業料等減免制度： 有 ※有の場合、制度内容を記入</p> <p>《特待生制度》 学業成績ならびに人間性に優れ、他の学生の模範となりうる方を特待生に認定し、認定ランクに応じて入学年度に授業料の全額、半額または一部、入学金の半額を免除する</p> <p>I 選抜特待生 【応募資格】 ・高等学校での評定平均が4.0以上 ・高等学校における欠席日数が、いずれの学年も10日未満 等 【認定ランクと免除額】 A: 授業料57万円 B: 授業料28.5万円</p> <p>II 一般特待生 【応募資格】 ・高等学校での評定平均が3.5以上 ・情報系、商業系の国家資格または上級資格取得者 ・デザイン系コンテスト入賞者 等 【認定ランクと免除額】 C: 授業料10万円 D: 入学金3.5万円</p> <p>■専門実践教育訓練給付： 非給付対象 ※給付対象の場合、前年度の給付実績者数について任意記載</p>
<p>第三者による学校評価</p>	<p>■民間の評価機関等から第三者評価： 無 ※有の場合、例えば以下について任意記載 (評価団体、受審年月、評価結果又は評価結果を掲載したホームページURL)</p>
<p>当該学科のホームページURL</p>	<p>盛岡情報ビジネス&デザイン専門学校ホームページ URL: https://morijyobi.ac.jp/</p>

(留意事項)

1. 公表年月日(※1)

最新の公表年月日です。なお、認定課程においては、認定後1か月以内に本様式を公表するとともに、認定の翌年度以降、毎年度7月末を基準日として最新の情報を反映した内容を公表することが求められています。初回認定の場合は、認定を受けた告示日以降の日付を記入し、前回公表年月日は空欄としてください

2. 就職等の状況(※2)

「就職率」及び「卒業者に占める就職者の割合」については、「文部科学省における専修学校卒業者の「就職率」の取扱いについて(通知)(25文科生第596号)」に留意し、それぞれ、「大学・短期大学・高等専門学校及び専修学校卒業予定者の就職(内定)状況調査」又は「学校基本調査」における定義に従います。

(1)「大学・短期大学・高等専門学校及び専修学校卒業予定者の就職(内定)状況調査」における「就職率」の定義について

①「就職率」については、就職希望者に占める就職者の割合をいい、調査時点における就職者数を就職希望者で除したものをいいます。

②「就職希望者」とは、卒業年度中に就職活動を行い、大学等卒業後速やかに就職することを希望する者をいい、卒業後の進路として「進学」「自営業」「家事手伝い」「留年」「資格取得」などを希望する者を含みません。

③「就職者」とは、正規の職員(雇用契約期間が1年以上の非正規の職員として就職した者を含む)として最終的に就職した者(企業等から採用通知などが出された者)をいいます。

※「就職(内定)状況調査」における調査対象の抽出のための母集団となる学生等は、卒業年次に在籍している学生等とします。ただし、卒業の見込みのない者、休学中の者、留学生、聴講生、科目等履修生、研究生及び夜間部、医学科、歯学科、獣医学科、大学院、専攻科、別科の学生は除きます。

(2)「学校基本調査」における「卒業者に占める就職者の割合」の定義について

①「卒業者に占める就職者の割合」とは、全卒業者数のうち就職者総数の占める割合をいいます。

②「就職」とは給料、賃金、報酬その他経常的な収入を得る仕事に就くことをいいます。自家・自営業に就いた者は含めるが、家事手伝い、臨時的な仕事に就いた者は就職者とはしません(就職したが就職先が不明の者は就職者として扱う)。

(3)上記のほか、「就職者数(関連分野)」は、「学校基本調査」における「関連分野に就職した者」を記載します。また、「その他」の欄は、関連分野へのアルバイト者数や進学状況等について記載します。

3. 主な学修成果(※3)

認定課程において取得目標とする資格・検定等状況について記載するものです。①国家資格・検定のうち、修了と同時に取得可能なもの、②国家資格・検定のうち、修了と同時に受験資格を取得するもの、③その他(民間検定等)の種別区分とともに、名称、受験者数及び合格者数を記載します。自由記述欄には、各認定学科における代表的な学修成果(例えば、認定学科の学生・卒業生のコンテスト入賞状況等)について記載します。

1.「専攻分野に関する企業、団体等(以下「企業等」という。)との連携体制を確保して、授業科目の開設その他の教育課程の編成を行っていること。」関係

(1)教育課程の編成(授業科目の開設や授業内容・方法の改善・工夫等を含む。)における企業等との連携に関する基本方針

教育課程の編成を行うにあたり企業等と連携する上では、まずは本校の教育理念である「社会の発展に貢献すべく、現代社会や産業界が求める人材の育成を行うことを目的とする。そのため、資格取得のみならず、社会的常識と教養を備え、明るく健康的で建設的な考え方をもち、社会人として求められる『主体性』『課題解決力』『実践力』を備えた『気づき、挑戦し続ける人材』の育成に努める」ことの重要性に共感いただき、次代を担う人材の育成を、企業等と学校が共に行っていくことに賛同いただける企業等と連携することを基本方針とする。

連携企業等には、各業界の最新技術や知識ならびに今後の動向等について情報を提供いただくことはもとより、学生が実際に各種開発や制作、課題解決等に取り組める機会を数多くご提供いただけるよう働きかけていく。

(2)教育課程編成委員会等の位置付け

※教育課程の編成に関する意思決定の過程を明記

教育課程編成委員会は間接的な関係部門として位置づけ、教育の質を維持・向上させ、各業界における実践的教育を行うにふさわしい授業科目の開設や、授業内容・方法の改善・工夫等を行う上で必要な助言を行うものとする。

なお、教育課程の編成においては、教育課程編成委員会における協議内容を十分に活かしつつ、あくまで本校教員が主体となって行い決定するものとする。主には、前年度の第2回委員会において検討された内容・助言を今年度に活かして授業等を進めていく中で、新たな課題等が出てきていないかを今年度の第1回委員会で検討し、次年度カリキュラムの構想に活かす。最終的な次年度カリキュラムの決定は、理事会の承認を経て行う。

(3)教育課程編成委員会等の全委員の名簿

令和2年6月30日現在

名前	所属	任期	種別
佐々木 海太郎	岩手デザイナー協会	2020年4月～2022年3月(2年)	①
細川 智徳	株式会社 憲 PCM	2019年4月～2021年3月(2年)	③
工藤 昌雄	盛岡情報ビジネス&デザイン専門学校	2019年4月～2021年3月(2年)	
松島 理香子	盛岡情報ビジネス&デザイン専門学校	2019年4月～2021年3月(2年)	
菊地 佳織	盛岡情報ビジネス&デザイン専門学校	2019年4月～2021年3月(2年)	
斎藤 公美	盛岡情報ビジネス&デザイン専門学校	2019年4月～2021年3月(2年)	
小林 史朗	盛岡情報ビジネス&デザイン専門学校	2019年4月～2021年3月(2年)	
及川 源太	盛岡情報ビジネス&デザイン専門学校	2019年4月～2021年3月(2年)	

※委員の種別の欄には、委員の種別のうち以下の①～③のいずれに該当するか記載すること。

- ①業界全体の動向や地域の産業振興に関する知見を有する業界団体、職能団体、地方公共団体等の役職員(1企業や関係施設の役職員は該当しません。)
- ②学会や学術機関等の有識者
- ③実務に関する知識、技術、技能について知見を有する企業や関係施設の役職員

(4)教育課程編成委員会等の年間開催数及び開催時期

(年間の開催数及び開催時期)

年に2回(毎年6月ならびに2～3月)開催することとする。但し、必要に応じて臨時委員会を開催することがある。臨時委員会の開催が難しい場合は、ヒアリングやアンケートで代用することとする。

(開催日時(実績))

平成31年度 第2回 令和2年2月27日 16:20～17:20

令和2年度 第1回 令和2年7月1日 16:00～17:00

令和2年度 第2回 令和3年2月25日 16:00～17:00(予定)

(5)教育課程の編成への教育課程編成委員会等の意見の活用状況

人間力、プレゼンテーション能力、コミュニケーション能力を上げるため、外との接点を増やすとともに作品制作時のプロセスも大切にすべき、という意見をふまえ、成績評価の要素に受講態度を組み込んだ。併せて、経験を重ねるごとに成長する学生のために、できる限り挑戦の場を設けて欲しいとの要望をもとに、チャレンジしやすい環境の整備と、チャレンジした実績が反映される評価の実現に向けた改善を進めている。

2.「企業等と連携して、実習、実技、実験又は演習(以下「実習・演習等」という。)の授業を行っていること。」関係

(1)実習・演習等における企業等との連携に関する基本方針

講義型の科目において学んだ知識を活用して実践的な技術力ならびにプレゼンテーションスキルの向上を目的に行う演習・実習型の科目について、企業等と連携した授業を実施する。また、この連携授業を通して学生がデザインの社会的有用性を実感し、仕事を通じて地域貢献・社会貢献を行うことの意義を理解することができるようキャリア形成支援に活用する。

(2)実習・演習等における企業等との連携内容

※授業内容や方法、実習・演習等の実施、及び生徒の学修成果の評価における連携内容を明記

パッケージデザイン、CM制作、イラスト制作等において、実務レベルでのアドバイス・評価をいただくとともに、プロとして必要な視点等について指導をいただく。成果物ならびにプレゼンテーションと合わせて総合的に成績評価を行う。

(3) 具体的な連携の例※科目数については代表的な5科目について記載。		
科目名	科目概要	連携企業等
専門デザインⅠ・Ⅱ・Ⅲ	デザイン業界に必要な基礎知識を身につけた上で、実践的な知識や技術を身につけ、社会・業界が求める水準のアウトプットをすることができる人材を目指すための講義、演習を行う。グループ制作や企業連携においては、他者と協働して、社会人としての責任感に基づき、計画性を持って行動することを目標とする。	岩手県盛岡東警察署

3. 「企業等と連携して、教員に対し、専攻分野における実務に関する研修を組織的に行っていること。」関係

(1) 推薦学科の教員に対する研修・研究(以下「研修等」という。)の基本方針

※研修等を教員に受講させることについて諸規程に定められていることを明記

本校・本学科の教員として必要な知識、技術、技能や授業および、学生への指導力について計画的に教育し、向上させることを目的に、校内・校外において実施される研修等への参加機会を積極的に設けることを「盛岡情報ビジネス専門学校 教育研修規定」により定め、組織的に取り組んでいく。ここでいう研修等には、企業・団体等から講師を招いて学生で行う研修や、学外で企業・団体等が主催して行われる研修等への参加だけでなく、自己啓発活動への援助も含む。

(2) 研修等の実績

① 専攻分野における実務に関する研修等

研修名「Adobe Acrobat DC活用セミナー」(連携企業等: アドビシステムズ(株))

期間: 令和元年8月6日(火) 対象: 学科担当教員

内容: デジタル化によるドキュメント業務の効率化やワークプロセスの向上など、ビジネスにおける様々な課題に取り組むビジネスパーソン向けのAdobeツール活用セミナーに参加。デジタルデータの管理や「ビジネス教養」等の授業内容の充実に活かす。

② 指導力の修得・向上のための研修等

研修名「問題解決型思考力向上研修」(連携企業等: 一般社団法人全国専門学校情報教育協会)

期間: 令和元年8月9日(金) 対象: 学科担当教員

内容: 問題整理と原因分析を通し論理整合性が高く心理的納得度も高い創造的問題解決を導き出し、提案できるスキルを学ぶ目的で参加。クラス運営や学生からの相談対応に活かす。

(3) 研修等の計画

① 専攻分野における実務に関する研修等

研修名「クリエイティブ業界トレンドウェビナー」(連携企業等: Wacom)

期間: 令和2年6月25日(木)～26日(金) 対象: 学科担当教員

内容: クリエイティブ市場の概況および業界のワークフローに基づく技術トレンドや取り組み、傾向、クリエイターとして活躍するうえで学生に求められるスキル等に関する理解を深め、専門デザインやキャリアデザインにおける指導に活かしていく予定。

② 指導力の修得・向上のための研修等

研修名「アクティブで深い学びのデザイン」(連携企業等: JMOOCカテゴリー)

期間: 令和2年11～12月 対象: 学科担当教員

内容: 学習者自身が自らの思考を深め、それに基づくアクションを展開できるように1つひとつの授業においていかなる工夫をし、単元・年間のカリキュラムデザインをどのように構成するのかについて理論的・実践的に学び、カリキュラム編成等に活かしていく予定。

4. 「学校教育法施行規則第189条において準用する同規則第67条に定める評価を行い、その結果を公表していること。また、評価を行うに当たっては、当該専修学校の関係者として企業等の役員又は職員を参画させていること。」関係

(1) 学校関係者評価の基本方針

学校関係者として企業等から参画いただいた委員を含む学校関係者評価委員会を設置して、実務に関する知見を活かして教育目標や教育環境等について「自己点検・評価」の結果に基づく評価を実施し、その評価結果を教育活動その他の学校運営の改善に活かしていく。これを定期的に行うことにより、地域で必要とされる人材の育成のための教育の質の向上、学生支援、卒業後支援、社会活動等の充実とともに、健全かつ安定した学校運営を図ることを基本方針とする。

(2) 「専修学校における学校評価ガイドライン」の項目との対応

ガイドラインの評価項目	学校が設定する評価項目
(1) 教育理念・目標	・教育理念(建学の精神)、目的 ・教育目標、人材育成像が社会・業界のニーズに向けて方向づけられているか
(2) 学校運営	・学校組織としての管理運営体制が確立されているか
(3) 教育活動	・教育理念に沿った教育課程が編成されているか ・業界ニーズに対応した実践的活動になっているか ・教員の知識・技能、指導力向上に向けた研修等に体系的に取り組んでいるか
(4) 学修成果	・在学中ならびに卒業後の評価、評価の把握がなされているか ・教育目標、人材育成像に向かった成果になっているか
(5) 学生支援	・総合的なキャリア形成に向けた支援体制があるか (進路支援、経済支援、健康管理、課外活動、保護者連携等)
(6) 教育環境	・教育目標、人材育成像に向けた教育環境が整っているか
(7) 学生の受入れ募集	・教育理念や人材育成像、教育活動や学修成果等について、正しく理解されるような情報発信が行われているか
(8) 財務	・中長期的に学校の財務基盤は安定しているか ・財務について会計監査が適正に行われているか
(9) 法令等の遵守	・法令、専修学校設置基準等の遵守と適正な運営がなされているか ・自己点検評価の実施と改善に取り組んでいるか
(10) 社会貢献・地域貢献	・学校の教育資源や施設を活用した貢献活動を行っているか ・学生のボランティア活動、地域活動への参加を推奨、支援しているか
(11) 国際交流	

※(10)及び(11)については任意記載。

(3) 学校関係者評価結果の活用状況

自己理解やキャリアプランニングなどの指導レベルの向上に取り組む必要性についての議論から、内部外部の研修を活用した教職員の指導力向上に取り組んでいる。また、学生自身が人生の岐路において決断できる力を鍛えることの重要性に関する指摘をふまえ、決断や失敗を疑似体験できるような機会を設けることについて、学校として意識的に取り組んでいくことを確認している。

(4) 学校関係者評価委員会の全委員の名簿

令和2年6月30日現在

名前	所属	任期	種別
飯岡 一臣	株式会社IBCソフトアルファ	2019年4月～2021年3月(2年)	企業等委員
村上 浩紀	株式会社北日本銀行	2020年4月～2022年3月(2年)	企業等委員
内村 豊	有限会社クリップ	2019年4月～2021年3月(2年)	企業等委員
菊池 那紀	エクナ株式会社	2019年4月～2021年3月(2年)	卒業生
小堀内 志	株式会社アイシーエス	2019年4月～2021年3月(2年)	卒業生

※委員の種別の欄には、学校関係者評価委員として選出された理由となる属性を記載すること。

(例) 企業等委員、PTA、卒業生等

(5) 学校関係者評価結果の公表方法・公表時期

(ホームページ) ・ 広報誌等の刊行物 ・ その他())

URL: <https://morijyobi.ac.jp/>

平成26年10月1日公開

5.「企業等との連携及び協力の推進に資するため、企業等に対し、当該専修学校の教育活動その他の学校運営の状況に関する情報を提供していること。」関係

(1) 企業等の学校関係者に対する情報提供の基本方針

教育の質の保証・向上のためにも、関係施設等から本校の教育活動への理解、協力を得られるよう、教育活動その他の学校運営の状況等について、ホームページや学校案内等で広く情報を提供していく。

(2)「専門学校における情報提供等への取組に関するガイドライン」の項目との対応

ガイドラインの項目	学校が設定する項目
(1) 学校の概要、目標及び計画	学校ホームページ「学校案内」「情報公開」募集要項「学校の概要」
(2) 各学科等の教育	学校ホームページ「学科コース」入学案内パンフレット「学科紹介」ページ
(3) 教職員	入学案内パンフレット「教職員紹介」ページ
(4) キャリア教育・実践的職業教育	学校ホームページ「資格・就職」、「学科コース」入学案内パンフレット「MORIYOBの魅力PickUp」「実績トピックス」「就活サポート」「学科紹介」の各ページ
(5) 様々な教育活動・教育環境	学校ホームページ「学校案内」、「ニュース&トピックス」、「よくある質問」入学案内パンフレット「MORIYOBの魅力PickUp」「実績トピックス」「MCL共通カリキュラム」「イベントカレンダー」の各ページ
(6) 学生の生活支援	学校ホームページ「入学・学費(学生寮)」募集要項「指定寮について」
(7) 学生納付金・修学支援	学校ホームページ「入学・学費(学費・学費支援)」募集要項「出願から入学手続きまで」、「学費サポート」
(8) 学校の財務	学校ホームページ「情報公開(財務諸表等)」
(9) 学校評価	学校ホームページ「情報公開(自己点検・学校関係者評価の結果)」
(10) 国際連携の状況	
(11) その他	

※(10)及び(11)については任意記載。

(3) 情報提供方法

ホームページ・広報誌等の刊行物・その他())

URL: <https://moriyobi.ac.jp/>

入学案内パンフレット

授業科目等の概要

(工業専門課程総合デザイン科) 令和2年度															
分類			授業科目名	授業科目概要	配当 年次・学期	授業 時数	単 位 数	授業方法			場所		教員		企業等との連携
必 修	選 択 必 修	自 由 選 択						講 義	演 習	実 験 ・ 実 習 ・ 実 技	校 内	校 外	専 任	兼 任	
○			デザイン概論	デザイン業界で活躍するための知識や ヒューマンスキルを身に付ける。各専門分 野で必要とされる技術を身につけるための 継続的なトレーニングを行う。	1 通	192		△		○	△	○		○	
○			デザイン実習 Ⅰ	対象の形や陰影を正確に把握し描くことが できる観察眼と、モチーフと余白のバラン スを考えて描く力を身につける。	1 通	128		△	○		○		○	△	
○			デザイン実習 Ⅱ	学習する画材の使い方等基礎的な点を踏ま え、形状に対してより深い理解を追求す る。	2 通	128			△	○	○		○	△	
○			デザイン実習 Ⅲ	カラーでの画面構成ができるようになる。 アナログ画材においての混色の仕方を身に つけ、自分の意志に合わせて着彩できるよ うになる。	3 通	192			△	○	○		○	△	
○			PBL制作実 習	企業連携及び、修了制作展のための制作を 行う。	2 通	192				○	○		○		
○			卒業作品制作	学校生活において学習したそれぞれの学習 領域の延長上で各自のテーマを決定し制作 を行う。	3 通	224				○	○		○		
	○		専門デザイン Ⅰ	商業デザイン基礎、CG映像基礎、インテリ ア設計基礎、マンガ構成基礎等、選択した コースの基礎知識を学び、制作技術を身に つける。	1 通	384		△		○	○	△	△	○	○
	○		専門デザイン Ⅱ	商業デザイン応用、CG映像応用、インテリ ア設計応用、マンガ構成応用等、選択した コースに関する知識を深め、高度な制作技 術を身につける。	2 通	384		△		○	○	△	△	○	○
	○		専門デザイン Ⅲ	商業デザイン応用、CG映像応用、インテリ ア設計応用、マンガ構成応用等、選択した コースに関する高度な制作技術をもとに、 応用力を身につける。	3 通	288			△	○	○	△	△	○	○
○			ビジネス教養 Ⅰ	関係構築等において大切なマナーの基本を 学び、身につける。	1 通	128		△	○		○		○		
○			ビジネス教養 Ⅱ	社会人として必要な教養を学び、就職活動 に活かす。	2 通	128				○	○		○		
○			ビジネス教養 Ⅲ	就職活動のために必要となる対策や、自己 理解・企業理解を深める。就職活動を通し て自身の将来設計や社会的な考え方を身 につける。	3 通	128		△		○	○	△	○		

○		キャリアデザインⅠ	目指す職業に就き、自身の力を磨きながら活躍し続けていくための業界研究やキャリアデザインを行う。	1通	32		△	○	○	○		
○		キャリアデザインⅡ	目指す職業に就き、自身の力を磨きながら活躍し続けていくための業界研究やキャリアデザインを行う。	2通	32		△	○	○	○		
○		キャリアデザインⅢ	自己の視野、視座を広めるための業界研究を行う。興味のある分野以外にも研究を進めることで、今後の進路に幅広い選択肢を持つ。	3通	32				○	○	○	
	○	分野別研究Ⅰ	専攻分野の専門性以外の分野の授業を選択できる。幅広い知識・技術を学ぶことで、多様化する社会ニーズに対応できる力を身に付ける。	1後	96			○	○	○	△	
	○	分野別研究Ⅱ	専攻分野の専門性以外の分野の授業を選択できる。幅広い知識・技術を学ぶことで、多様化する社会ニーズに対応できる力を身に付ける。	2後	96			○	○	○	△	
合計			15科目（自由選択科目を除く）	2,592		単位時間(単位)						

卒業要件及び履修方法		授業期間等	
本校教育課程において1年間850単位時間以上、合計2,550単位時間以上を取得し、校長が教育課程を修了したと認めた者。		1学年の学期区分	2期
		1学期の授業期間	20週

(留意事項)

- 一の授業科目について、講義、演習、実験、実習又は実技のうち二以上の方法の併用により行う場合については、主たる方法について○を付し、その他の方法について△を付すこと。
- 企業等との連携については、実施要項の3(3)の要件に該当する授業科目について○を付すこと。